

Toruń, dn. 06.08.2019

Urząd Miasta Torunia
Biuro Obsługi Urzędu
ul. Legionów 220
e-mail: roi@um.torun.pl

--- Wg. rozdzielnika ---

Zapytanie ofertowe poniżej 30 000 Euro
nr ROI.3400.34.2019

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579) zgodnie z zarządzeniem nr 9 PMT z dnia 09.01.2018 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia

Biuro Obsługi Urzędu
Urząd Miasta Torunia
87-100 Toruń
ul. Legionów 220

zwraca się z uprzejmą prośbą o przygotowanie oferty na: przedłużenie wsparcia technicznego systemu LOG System

1. Proszę podać jako kryterium: cenę **netto i brutto w złotych**.
2. Termin realizacji: Zamawiający oczekuje realizacji zadania w terminie do **28.08.2019 do 27.08.2020**
3. Kryterium wyboru ofert: Dla porównania ofert zostanie wzięta pod uwagę cena – cena brutto oferty. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w 100% w oparciu o kryterium najniższej ceny.
4. Miejsce składania ofert: Ofertę proszę dostarczyć do Biura Obsługi Urzędu UMT ul. Legionów 220, pok.6 osobiście lub na adres e-mail (np. w formacie PDF): roi@um.torun.pl
5. Warunki płatności: przelew, **21 dni od dnia dostarczenia faktury**.
6. Termin składania ofert: do **13.08.2019r. do godz. 12:00**
7. Wymagania i warunki Zamawiającego:
 - a) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
 - b) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w UMT.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
 - d) Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na ww.

* - skreślić jeśli nie dotyczy

zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez negocjacji z Oferentami.

- e) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - f) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
 - g) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
 - h) Oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną). Wyniki postępowania zostaną również zamieszczone na stronie BIP Urzędu Miasta Torunia.
 - i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
 - j) Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: roi@um.torun.pl
 - k) **Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na BIP Zamawiającego.**
8. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
10. Zamawiający, w przypadku wpłynięcia jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

DYREKTOR
Biura Obsługi Urzędu
Przemysław Czechowski

* - skreślić jeśli nie dotyczy